

“DESCUBRIMOS LA VID”

EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO. 2011.

4º DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA.

UNIDAD DE EVALUACIÓN: 21. ME CONOZCO COMO ESTUDIANTE.

OFICINA DE EVALUACIÓN.

VICECONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA.

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y CULTURA.

ÍNDICE.

1	PRESENTACIÓN. UNIDADES DE EVALUACIÓN.....	2
2	DEFINICIÓN.	5
3	INDICADORES.....	5
4	CONTEXTO O CONDICIONES DE APLICACIÓN.	5
5	CUADERNO DEL ALUMNO	6
5.1	Instrucciones.	6
5.2	Escenario: Descubrimos la vid.	7
5.3	Cuestionario de tareas.	7
6	CRITERIOS.	10
6.1	Corrección.	10
6.2	Plantilla de corrección.	14
6.3	Calificación.	15
7	AUTOEVALUACIÓN.	15
7.1	Instrucciones.	15
7.2	Plantilla.	15
8	ESPECIFICACIONES.....	19
8.1	Esquema-síntesis de la Unidad de Evaluación.	19
8.2	Objetivos.	20
8.3	Contenidos.	21
8.4	Capacidades y procesos.	23

1 PRESENTACIÓN. Unidades de Evaluación¹.

La evaluación continua de los conocimientos se realiza, junto a otros procedimientos menos definidos², mediante exámenes, pruebas y controles con preguntas abiertas y “objetivas”. El profesorado selecciona unos contenidos específicos relevantes, cuantos más mejor, y los convierte en preguntas para poder, a partir de la respuesta, juzgar el rendimiento alcanzado por el alumno. La finalidad es conocer cuánto “sabe o recuerda” de todo lo enseñado. Saber y recordar son sinónimos en el momento de la evaluación.

La incorporación de las competencias básicas al currículo en todas las etapas y enseñanzas exige “reescribir la metodología de la evaluación” porque “evaluar competencias no es evaluar conocimientos”.

Pero “ser competente” es utilizar lo aprendido para resolver situaciones reales y exige: saber, hacer y querer. **“Evaluar competencias consiste en valorar el uso que las personas hacen de los aprendizajes realizados en una situación de vida”**. Para hacer posible esta evaluación se requiere:

Seleccionar escenarios tomados de situaciones reales o, en su caso, supuestos que guarden una extrema fidelidad con ellas.

Establecer los indicadores de aprendizaje para evaluar las Competencias Básicas.

Formular las tareas para conocer el nivel de dominio o logro de cada persona.

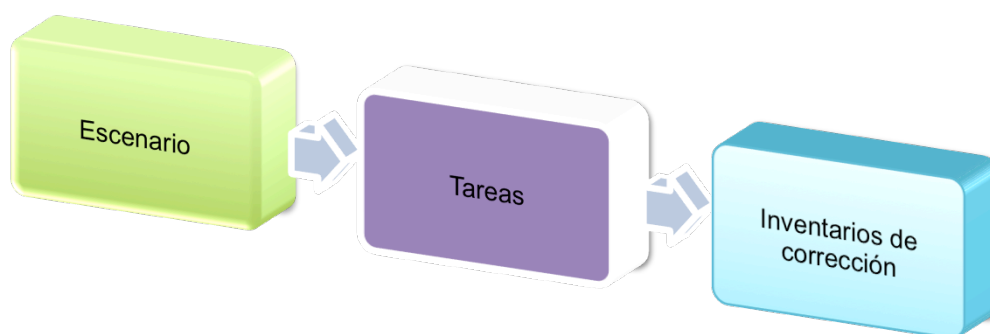
Utilizar la autoevaluación como herramienta clave para aprender del error.

Las Unidades de Evaluación (UdE) se presentan como alternativa a las pruebas de rendimiento o exámenes.

¹ Ver: Evaluación de diagnóstico de las Competencias básicas en Castilla-La Mancha, 2009-2011. Marco teórico (2009) pp 112-120.

² En las Programaciones didácticas se hace referencia al uso de procedimientos variados: análisis de documentos (revisión de los cuadernos de trabajo y otras producciones del alumnado), observación directa, entrevistas, etc.

Una Unidad de Evaluación tiene tres partes: el escenario, las tareas y los inventarios de corrección.



El “**escenario**” es el estímulo, la situación significativa del contexto que utilizamos para movilizar los conocimientos. En ningún caso puede convertirse en el objeto de la evaluación. El escenario se describe utilizando un formato verbal (texto escrito) y otro no verbal (imágenes, tablas, cuadros, gráficos, etc.) que se extraen de cualquier fuente documental.

Las “**tareas**” nos permiten conocer, mediante la movilización de los conocimientos, cual es la competencia alcanzada en el uso de los procesos cognitivos, afectivos, sociales y funcionales, y el nivel de logro de los aprendizajes. Para que la información obtenida sea completa (saber, hacer y querer) la Unidad de Evaluación debe incluir tareas que valoren aprendizajes receptivos, productivos y valorativos.

El proceso de evaluación en las UdE concluye con la **corrección de las tareas**. La corrección, realizada por el propio alumno o por el profesorado, exige la definición previa de los criterios de corrección.

Con carácter general, las tareas utilizadas en las Unidades de Evaluación se definen con distintos formatos de respuesta y criterios de corrección.

- La respuesta abierta a las cuestiones planteadas puede ser corta o amplia.

En ambos casos, la corrección incluye contemplar una respuesta correcta, una o dos respuestas aproximadas y las respuestas incorrectas. La puntuación es de 2, 1 y 0 para las respuestas cortas y de 3, 2, 1 y 0 para las respuestas amplias.

Los criterios de corrección de las preguntas abiertas anticipan y puntúan posibles respuestas para garantizar la homologación de las puntuaciones pero, en ningún caso, cierran todas las posibilidades de respuestas correctas. En la corrección se valoran esas posibles respuestas sin que por ello se interprete lo que el alumnado quiso decir.

- La elección de la respuesta verdadera entre cuatro posibles.

En este caso el procedimiento de respuesta consiste en marcar la letra que va delante de la respuesta que se considera correcta. La puntuación es de 1, 0 o N.

La puntuación definitiva en el conjunto de estas respuestas se obtiene restando al número de aciertos (A), el número de errores (E) dividido por número de opciones (N=4) menos uno. No se tiene en cuenta la ausencia de respuesta.

$$R = A - \frac{E}{N - 1}$$

- La elección de varias respuestas posibles de entre un listado de opciones. La puntuación es equivalente a las respuestas cortas, 2, 1 y 0.

La puntuación total es la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las tareas y se transforma en “nota” utilizando los Criterios de Calificación.

Nota: Esta Unidad de Evaluación se presenta como un modelo posible de evaluación competencial, en ningún caso pretende ser algo más que una ejemplificación que estimule la creación de materiales para la evaluación de las competencias básicas de los propios docentes.

2 DEFINICIÓN.

TÍTULO. “DESCUBRIMOS LA VID”³.

REFERENTE: DECRETO 68/2007, DE 29 DE MAYO, POR EL QUE SE ESTABLECE EL CURRÍCULO DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA.

ÁREAS Y BLOQUES DE CONTENIDO: TODAS LAS ÁREAS. NECESIDAD DE ENRIQUECER EL CURRÍCULO DE TODAS LAS ÁREAS EN DOS DIMENSIONES DE LA COMPETENCIA DE APRENDER A APRENDER: CONOCIMIENTO DE LAS PROPIAS CAPACIDADES Y DIMENSIONES Y PLANIFICACIÓN Y HÁBITOS DE ESTUDIO.

TEMPORALIZACIÓN: SEGÚN PROGRAMACIÓN.

3 INDICADORES.

Se definen como indicadores para la evaluación:

Relacionados con las condiciones de estudio.

- 1. Organizar el lugar de estudio sin distractores.
- 2. Organizar el tiempo.
- 3. Seleccionar y preparar los materiales.

Relacionados con las condiciones personales.

- 4. Identificar las motivaciones.
- 5. Eliminar obstáculos e interferencias.
- 6. Utilizar la postura adecuada.

Relacionados con la práctica del estudio.

- 7. Definir objetivos y metas.
- 8. Buscar alternativas.
- 9. Tomar iniciativas para buscar información.
- 10. Cumplir con las tareas responsablemente.

Relacionados con el control de las tareas.

- 11. Autocontrolar la atención.

Relacionados con la revisión y valoración.

- 12. Reconocer los errores.
- 13. Responder a las críticas.
- 14. Autoevaluar resultados.

4 CONTEXTO O CONDICIONES DE APLICACIÓN.

La Unidad de Evaluación “**Descubrimos la Vid**” tiene un carácter intercompetencial e incluye indicadores de carácter receptivo, productivo y valorativo. El escenario es la planificación de un “proyecto de trabajo” que

³ Esta UdE fue elaborada por la Oficina de Evaluación para su aplicación en la Evaluación de Diagnóstico de 4º de Educación Primaria (2011).

realizan los alumnos de 4º de Educación Primaria. A través de las catorce tareas se valora el uso de destrezas relacionadas con las Competencias de Aprender a Aprender, Autonomía e Iniciativa Personal, Social y Ciudadana y Emocional.

La duración total de la Unidad de Evaluación es de 60 minutos, 30 minutos para la lectura de las Instrucciones y la respuesta a las tareas y 30 minutos para la autoevaluación.

En esta Unidad de Evaluación, las tareas tienen dos formatos de respuesta:

- La respuesta abierta a las cuestiones planteadas.
- La elección de la respuesta verdadera entre cuatro posibles.

Como material complementario, el alumno puede utilizar el diccionario.

Durante la realización de las pruebas, el aplicador puede responder a preguntas relacionadas con el procedimiento de respuesta pero, en ningún caso, a las que tengan que ver con su contenido.

5 CUADERNO DEL ALUMNO

5.1 Instrucciones.

Vamos a leer las Instrucciones, para conocer qué tienes que hacer y poder responder correctamente a las tareas.

Encontrarás preguntas a las que has de responder de forma abierta. La respuesta se valora con 3, 2, 1 o 0 puntos en función de la información que incluyas.

En otros casos tienes que elegir una respuesta entre cuatro posibles. Escribe en el cuadro de respuesta la opción que seleccionas. Ej.

Respuesta	A
-----------	---

Si cambias de opinión, tacha la respuesta errónea y escribe de nuevo, al lado, la respuesta correcta.

Respuesta	A B
-----------	----------------

En este tipo de preguntas, para eliminar el margen de azar, se tiene en cuenta el error en la respuesta.

No escribas nada en la pequeña tabla que aparece al final de cada actividad.

Lee con atención las preguntas antes de responder.

Utiliza el diccionario siempre que lo consideres necesario.

El tiempo máximo para responder a las tareas de la Unidad de Evaluación es de 30 minutos. Después dedicaremos otros 30 minutos a comprobar los resultados.

COMIENZA.

5.2 Escenario: Descubrimos la vid.

Los alumnos de Cuarto y las tutoras, quieren investigar “los cultivos de nuestra región”.

Se han distribuido el contenido por cursos y, dentro de cada uno de ellos, por grupos de cuatro personas. El nuestro lo formamos, Pablo, Luisa, Carmen y yo, Manuel, y nos ha tocado “La uva y sus variedades”.

El proyecto de trabajo dura tres semanas.



¡Vamos a organizar el plan de trabajo!

5.3 Cuestionario de tareas.

Tarea 1. Lo primero es elegir el lugar más adecuado para trabajar los cuatro cuando no estamos en el cole. De las siguientes posibilidades, ¿cuál es la mejor?

- A. La cocina de Luisa es amplia, podemos hablar y merendar.
- B. El salón de Pablo está bien y podemos ver la televisión.
- C. En la biblioteca municipal hay un espacio de consulta y diálogo.
- D. El parque es el mejor lugar, podemos hablar y jugar.

Respuesta	
-----------	--

1	0	N
---	---	---

Tarea 2. Otra cuestión importante es la organización del tiempo para poder realizar el proyecto. ¿Qué criterios propondrías al grupo?

3	2	1	0
---	---	---	---

Tarea 3. También harán falta materiales de consulta para llevarlo a cabo. Además del libro de texto, el diccionario, etc., de los siguientes materiales, ¿cuál es necesario?

- A. Mapa de cultivos.
- B. Libro de aventuras.
- C. Microscopio.
- D. Cinta métrica.

Respuesta

1 0 N

Tarea 4. ¿Qué motivos darías a tus compañeros para animarles a realizar bien el trabajo? Incluye, al menos, dos.

2 1 0

Tarea 5. ¿Cuál, de los siguientes hábitos habría que eliminar para trabajar mejor?

- A. Utilizar una agenda o un planing con las tareas.
- B. Merendar al mismo tiempo que se trabaja.
- C. Consultar el diccionario o enciclopedias.
- D. Utilizar Internet para ampliar contenidos.

Respuesta

1 0 N

Tarea 6. La postura es importante para mantener la atención y evitar la fatiga. ¿Cuál de las siguientes posturas habría que incluir por ser la más adecuada?

- A. Apoyar la espalda en el respaldo de la silla y los pies en el suelo.
- B. Apoyar la espalda en el respaldo de la sillar y poner los pies en otra.
- C. Utilizar el sofá para estar más cómodos.
- D. Estudiar encima de la cama para estar más descansado.

Respuesta

1 0 N

Tarea 7. ¿Qué pasos debería seguir el grupo para realizar el proyecto?

Primero.	Elaborar un guión
Segundo.	
Tercero.	
Cuarto.	
Por último.	Presentar el trabajo.

2 1 0

Tarea 8. Pero, realizar las tareas exige consultar libros o materiales que no se siempre están disponibles en casa, ¿cómo podría resolver este problema el grupo?

2	1	0
---	---	---

Tarea 9. Cuándo surgen dudas o quieren ampliar información, ¿qué piensas que pueden hacer?

2	1	0
---	---	---

Tarea 10. ¿Qué propones para que todos los componentes del grupo participen?

- A. Que la maestra reparta la tarea.
- B. Firmar un compromiso de trabajo.
- C. Cada uno haga lo que pueda.
- D. Cada uno haga lo que quiera.

Respuesta	
-----------	--

1	0	N
---	---	---

Tarea 11. A veces, durante las tareas, se pierde la concentración por pensar en otras cosas. ¿Qué crees que conviene hacer para poder terminar la tarea?

- A. Dejarlo para después, cuando tenga ganas.
- B. Seguir insistiendo aunque no consiga mucho.
- C. Intentar cambiar mis pensamientos y centrarme.
- D. Alargar la tarea hasta que me vuelven las ganas.

Respuesta	
-----------	--

1	0	N
---	---	---

Tarea 12. Resulta que durante el trabajo, Manuel ha sido bastante “gorrón”. El “gorrón” es la persona que se aprovecha del trabajo de los demás sin “dar golpe”. Al terminar el trabajo, ¿qué debería decir?

2	1	0
---	---	---

Tarea 13. Después de conocer el trabajo realizado, la tutora se muestra crítica con Manuel, ¿cómo debería responder?

- A. Culpar a los demás de que no le han dejado.
- B. Asumir la crítica y empezar a trabajar para mejorar.
- C. No hacer caso a sus críticas.
- D. Acusar a los compañeros de chivatos.

Respuesta	
-----------	--

1	0	N
---	---	---

Tarea 14. ¿Qué resultado piensas obtener?

- A. Muy bueno.
- B. Bueno.
- C. Regular.
- D. Malo.

Respuesta	
-----------	--

1	0	N
---	---	---

6 CRITERIOS.

6.1 Corrección.

Tarea 1. Lo primero es elegir el lugar más adecuado para trabajar los cuatro cuando no estamos en el cole. De las siguientes posibilidades, ¿cuál es la mejor?

- A. La cocina de Luisa es amplia, podemos hablar y merendar.
- B. El salón de Pablo está bien y podemos ver la televisión.
- C. En la biblioteca municipal hay un espacio de consulta y diálogo.
- D. El parque es el mejor lugar, podemos hablar y jugar.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para organizar el lugar de estudio sin distractores (I1).

1 punto, C.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 2. Otra cuestión importante es la organización del tiempo para poder realizar el proyecto. ¿Qué criterios propondrías al grupo?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para organizar el tiempo de estudio (I2).

3 puntos cuando incluye al menos tres de las siguientes propuestas:

- a) Incluir una hora diaria de estudio individual.
- b) Contemplar un mínimo de 1 hora diaria de trabajo en grupo.
- c) Realizar un plan de las tres semanas.
- d) Incluir en ese plan: actividades de estudio, descanso, ocio, etc.

2 puntos, cuando al menos incluye dos.

1 punto, cuando incluye una o cuando son dos y el tiempo establecido no alcanza la hora o supera la dos horas.

0 puntos, cuando no existe planificación del tiempo, propone explícitamente estudiar cuando hay tarea y no hacerlo el resto del tiempo, no contesta a la pregunta o no responde.

Tarea 3. También harán falta materiales de consulta para llevarlo a cabo. Además del libro de texto, el diccionario, etc., de los siguientes materiales, ¿cuál es necesario?

- A. Mapa de cultivos
- B. Libro de aventuras.
- C. Microscopio.
- D. Cinta métrica.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para seleccionar y organizar los materiales de estudio (I3).

1 punto, A.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 4. ¿Qué motivos darías a tus compañeros para animarles a realizar bien el trabajo? Incluye, al menos, dos.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para identificar motivaciones (I4).

2 puntos, cuando argumenta, al menos dos, "motivos intrínsecos"; ser mejores, saber más, ser responsables, sentirse satisfechos, disfrutar trabajando juntos, etc.

1 punto, argumenta motivos extrínsecos (sacar buenas notas, evitar castigos, satisfacer al profesor y los padres), aunque incluyan algún motivo intrínseco o cuando únicamente dan un motivo intrínseco.

0 puntos, no incluye argumentos o no responde.

Tarea 5. ¿Cuál de los siguientes hábitos habría que eliminar para trabajar mejor?

- A. Utilizar una agenda o un planing con las tareas.

- B. Merendar al mismo tiempo que se trabaja.
- C. Consultar el diccionario o enciclopedias.
- D. Utilizar Internet para ampliar contenidos.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para identificar obstáculos e interferencias (I5).

1 punto, B.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 6. La postura es importante para mantener la atención y evitar la fatiga. ¿Cuál de las siguientes posturas habría que incluir por ser la más adecuada?

- A. Apoyar la espalda en el respaldo de la silla y los pies en el suelo.
- B. Apoyar la espalda en el respaldo de la sillar y poner los pies en otra.
- C. Utilizar el sofá para estar más cómodos.
- D. Estudiar encima de la cama para estar más descansado.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para reconocer posturas adecuadas en el estudio (I6).

1 punto, A.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 7. ¿Qué pasos debería seguir el grupo para realizar el proyecto?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para definir objetivos y metas (I7).

2 puntos si especifica, al menos, dos de las tres metas:

Primero.	Elaborar un guión.
Segundo.	Buscar y anotar la información.
Tercero.	Redactar el trabajo.
Cuarto.	Revisar y corregir el trabajo.
Por último.	Presentar el trabajo

1 punto, completa una.

0 puntos, no incluye ninguna porque el contenido no está relacionado con la pregunta o no contesta.

Tarea 8. Pero, realizar las tareas exige consultar libros o materiales que no siempre están disponibles en casa, ¿cómo podría resolver este problema el grupo?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para buscar alternativas (I8).

2 puntos, cuando incluye una propuesta concreta (acción y lugar): visitar una bodega, acceder a la biblioteca del centro o al aula de informática en el tiempo de recreo o en otros momentos, disponer de libros u ordenadores en el aula, etc.

1 punto, cuando demanda que le faciliten los materiales en el centro sin concretar cuándo y dónde, o que se faciliten materiales para todas las tareas.

0 puntos, no propone compromiso alguno, propone reducir las tareas exclusivamente a los textos escolares, o no responde.

Tarea 9. Cuándo surgen dudas o quieren ampliar información, ¿qué piensas que pueden hacer?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia de tener iniciativa en la búsqueda de información (i9).

2 puntos, cuando cita, al menos, tres procedimientos: el maestro, los padres, los compañeros, el libro de texto, enciclopedias, diccionarios, Internet, etc.

1 punto, cuando cita uno o dos.

0 puntos, la respuesta no se ajusta a la pregunta o no responde.

Tarea 10. ¿Qué propones para que todos los componentes del grupo participen?

- A. Que la maestra reparta la tarea.
- B. Firmar un compromiso de trabajo.
- C. Cada uno haga lo que pueda.
- D. Cada uno haga lo que quiera.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para tener responsabilidad en las tareas (i10).

1 punto, B.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 11. A veces, durante las tareas, se pierde la concentración por pensar en otras cosas. ¿Qué crees que conviene hacer para terminar la tarea?

- A. Dejarlo para después, cuando tenga ganas.
- B. Seguir insistiendo aunque no consiga mucho.
- C. Intentar cambiar mis pensamientos y centrarme.
- D. Alargar la tarea hasta que me vuelven las ganas.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para controlar la atención y seguir con la tarea (i11).

1 punto, C.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 12. Resulta que durante el trabajo, Manuel ha sido bastante “gorrón”. El “gorrón” es la persona que se aprovecha del trabajo de los demás sin “dar golpe”. Al terminar el trabajo ¿qué debería decir?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para reconocer verbalmente los errores (i12).

2 puntos, si:

a) Admite que no lo ha cumplido en su totalidad.

b) Pide disculpas.

1 punto, si cumple a)

0 puntos, no reconoce el incumplimiento, no dice nada, culpa a otros de su incumplimiento o denuncia que otros tampoco lo han hecho y no responde.

Tarea 13. Después de conocer el trabajo realizado, la tutora se muestra crítica con Manuel, ¿cómo debería responder?

A. Culpar a los demás de que no le han dejado.

B. Asumir la crítica y empezar a trabajar para mejorar.

C. No hacer caso a sus críticas.

D. Acusar a los compañeros de chivatos.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para tener una respuesta adaptada a las críticas (I13).

1 punto, B.

0 puntos, el resto de opciones o cuando elige dos.

N, no responde.

Tarea 14. ¿Qué resultado piensas obtener?

A. Muy bueno.

B. Bueno.

C. Regular.

D. Malo.

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para autoevaluación del proceso seguido y resultados (I14).

1 punto cuando la respuesta es coherente con la puntuación obtenida⁴:

De 19-20 puntos cuando elige A.

De 15 a 18 puntos, si elige B.

De 6 a 14 puntos, si elige C.

De 0 a 5 puntos, si elige D.

0 puntos, en los demás casos.

N, cuando no responden.

6.2 Plantilla de corrección.

Registro	Alumno						
Tarea	Indicadores:	F	N	0	1	2	3
1	Organiza el lugar de estudio sin distractores.	EM					
2	Organiza el tiempo.	RA					
3	Selecciona y prepara los materiales.	EM					
4	Identifica las motivaciones.	RC					

⁴ En el criterio de corrección no se incluye la puntuación de la propia tarea.

5	Elimina obstáculos o interferencias.	EM							
6	Utiliza la postura adecuada.	EM							
7	Define objetivos y metas.	RC							
8	Busca alternativas.	RC							
9	Toma iniciativas para buscar información.	RC							
10	Se responsabiliza de las tareas.	EM							
11	Controla la atención y persevera en la tarea.	EM							
12	Reconoce verbalmente los errores.	RC							
13	Responde de forma adaptada a las críticas.	EM							
14	Autoevalúa los resultados.	EM							

6.3 Calificación.

Niveles de desarrollo	1	2	3	4	5	6
	0-2	3-5	6-10	11-14	15-18	19-21
Puntuación máxima total	21 puntos					

7 AUTOEVALUACIÓN.

7.1 Instrucciones.

Ahora vas a corregir el “**Cuaderno de Respuestas**” para conocer los aciertos y los errores. La corrección la revisará después el maestro.

Para corregir adecuadamente sigue las siguientes reglas:

Usa un bolígrafo (o lápiz) de color diferente al que has empleado para diferenciar la respuesta de la corrección.

Compara tu respuesta con la que viene en la plantilla.

Puntúa el resultado obtenido en la tabla que aparece en el cuaderno. Rodea con un círculo la respuesta correcta.

No puedes rectificar el resultado o completar la respuesta, en el caso de no haber contestado.

¡Del error se aprende, no hagas trampas!

7.2 Plantilla.

Tarea 1. Lo primero es elegir el lugar más adecuado para trabajar los cuatro cuando no estamos en el cole. De las siguientes posibilidades, ¿cuál es la mejor?

1 punto, si eliges C. En la biblioteca municipal hay un espacio de consulta y diálogo.

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una .

N, no respondes.

Tarea 2. Otra cuestión importante es la organización del tiempo para poder realizar todas las actividades. ¿Qué criterios propondrías al grupo?

3 puntos si incluyes, al menos, tres de las cuatro propuestas siguientes:

- a) Estudiar una hora al día de forma individual.
- b) Trabajar en grupo otra hora.
- c) Realizar un plan de las tres semanas.
- d) Añadir al tiempo de estudio, el descanso, el juego, etc.

2 puntos, si citas dos.

1 punto, si citas una o si, cuando son dos, dedicas menos de una hora o más de dos horas.

0 puntos, no planificas, solo trabajas cuando hay tarea, hablas de otra cosa o no respondes.

Tarea 3. También harán falta materiales de consulta para llevarlo a cabo. Además del libro de texto, el diccionario, etc., de los siguientes materiales, ¿cuál es necesario?

1 punto, si eliges A. Mapa de cultivos

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 4. ¿Qué motivos darías a tus compañeros para animarles a realizar bien el trabajo? Incluye, al menos, dos.

2 puntos, cuando lo que te importa es “ser mejores”, “saber más”, “ser responsables”, “sentirse satisfechos”, “disfrutar trabajando juntos”, etc. Incluyes dos motivos.

1 punto, cuando lo que te importa es “sacar buenas notas”, “evitar castigos”, “dejar contentos a tus padres”, etc, aunque incluyas una de los motivos anteriores. También si solamente incluyes un motivo anterior.

0 puntos, no incluyes argumentos o no respondes.

Tarea 5. ¿Cuál de los siguientes hábitos habría que eliminar para trabajar mejor?

1 punto, si eliges B. Merendar cuando se trabaja.

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 6. La postura es importante para mantener la atención y evitar la fatiga. ¿Cuál de las siguientes posturas habría que incluir por ser la más adecuada?

1 punto, si eliges A. Apoyar la espalda en el respaldo de la silla y los pies en el suelo.

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 7. ¿Qué pasos debería seguir el grupo para realizar el proyecto?

2 puntos si incluyes, al menos, dos de las tres metas:

Primero.	Elaborar un guión.
Segundo.	Buscar y anotar la información.
Tercero.	Redactar el trabajo.
Cuarto.	Revisar y corregir el trabajo.

Por último.	Presentar el trabajo
--------------------	----------------------

1 punto, completas una.

0 puntos, no incluyes ninguna porque el contenido no está relacionado con la pregunta o no contestas.

Tarea 8. Pero, realizar las tareas exige consultar libros o materiales que no se siempre están disponibles en casa, ¿cómo podría resolver este problema el grupo?

2 puntos, cuando incluyes propuestas concretas, la actuación y el lugar donde la realizas: “visitar una bodega”, “acceder a la biblioteca del centro o al aula de informática en el tiempo de recreo o en otros momentos”, “disponer de libros u ordenadores en el aula”, etc.

1 punto, cuando incluyes demandas al centro pero sin concretar cuándo y dónde o pides que todas las tareas se puedan realizar con los materiales que tienes.

0 puntos, no propones compromiso alguno, propones reducir las tareas exclusivamente a los textos escolares, o no respondes.

Tarea 9. Cuando surgen dudas o quieren ampliar información, ¿qué piensas que pueden hacer?

2 puntos, cuando citas, al menos, tres procedimientos: el maestro, los compañeros, tus padres, o escritas, el libro de texto, enciclopedias, diccionarios, Internet, etc.

1 punto, citas uno o dos.

0 puntos, tu respuesta nada tiene que ver con la pregunta o no respondes.

Tarea 10. ¿Qué propones para que todos los componentes del grupo participen?

1 punto, si eliges B. Firmar un compromiso de participación de todos

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 11. A veces, durante las tareas, se pierde la concentración por pensar en otras cosas. ¿Qué crees que conviene hacer para terminar la tarea?

1 punto, si eliges C. Intentar cambiar mis pensamientos y centrarme.

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 12. Resulta que durante el trabajo Manuel ha sido bastante “gorrón”. El “gorrón” es la persona que se aprovecha del trabajo de los demás sin “dar golpe”. Al terminar el trabajo ¿qué debería decir?

Criterio de corrección.

Se valora la competencia para reconocer verbalmente los errores (I12).

2 puntos, si admites que no lo ha cumplido en su totalidad y pides disculpas.

1 punto, cuando admites, sin más, que no lo has cumplido.

0 puntos, no reconoces el incumplimiento, no dices nada, culpas a otros de su incumplimiento o denuncias que otros tampoco lo han hecho y no respondes.

Tarea 13. Después de conocer el trabajo realizado, la tutora se muestra crítica con Manuel, ¿cómo debería responder?

1 punto, si respondes B. Asumir la crítica y empezar a trabajar para mejorar.

0 puntos, el resto de opciones o cuando eliges más de una.

N, no respondes.

Tarea 14. ¿Qué resultado piensas obtener?

A. Muy bueno.

B. Bueno.

C. Regular.

D. Malo.

1 punto cuando tu elección se corresponde con la puntuación obtenida si contar esta tarea:

De 19-20 puntos cuando eliges A.

De 15 a 18 puntos, si eliges B.

De 6 a 14 puntos, si eliges C.

De 0 a 5 puntos, si eliges D.

0 puntos, en los demás casos.

N, cuando no respondes.

8 ESPECIFICACIONES.

8.1 Esquema-síntesis de la Unidad de Evaluación.

Tabla 1: Relaciones entre tareas, indicadores, formatos y puntuación con las competencias básicas, capacidades y objetivos que evalúa.

Tarea	Indicador	Formato	Puntuación	Competencias Básicas	Procesos	Objetivo
1	Organizar el lugar de estudio sin distractores.	EM	1,0	7	4	b
2	Organizar el tiempo.	RA	3, 2,1,0	7	4	b
3	Seleccionar y preparar los materiales.	EM	1,0	7	4	ñ
4	Identificar las motivaciones.	RC	2,1,0	7	2	b
5	Eliminar obstáculos o interferencias.	EM	1,0	7, 9	2	m
6	Utilizar la postura adecuada.	EM	1,0	7	4	b
7	Definir objetivos y metas.	RC	2,1,0	7	1	ñ
8	Buscar alternativas.	RC	2,1,0	7, 8	4	ñ
9	Tomar iniciativas para buscar información.	RC	2,1,0	7, 8	2	b
10	Ser responsable en las tareas.	EM	1,0	8	3	b
11	Controlar la atención y perseverar en la tarea.	EM	1,0	7	4	b
12	Reconocer verbalmente los errores,	RC	2,1,0	6, 8, 9	2	b
13	Responder de forma adaptada a las críticas.	EM	1,0	6, 8	2	m
14	Autoevaluar los resultados.	EM	1,0	7	1	b

8.2 Objetivos.

Tabla 2: Relaciones entre indicadores de evaluación y objetivos generales de la etapa.

Tarea	Indicador	Objetivos generales de Etapa	
1	Organizar el lugar de estudio sin distractores.	b	Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.
2	Organizar el tiempo.	b	
3	Seleccionar y preparar los materiales.	ñ	Plantear soluciones a problemas y necesidades de la vida diaria mediante su identificación, planificación y búsqueda de alternativas constructivas y creativas, utilizando fuentes de información, conocimientos adquiridos, recursos materiales y la colaboración de otras personas.
4	Identificar las motivaciones.	b	Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.
5	Eliminar obstáculos o interferencias.	m	Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás.
6	Utilizar la postura adecuada.	b	Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.
7	Definir objetivos y metas.	ñ	Plantear soluciones a problemas y necesidades de la vida diaria mediante su identificación, planificación y búsqueda de alternativas constructivas y creativas, utilizando fuentes de información, conocimientos adquiridos, recursos materiales y la colaboración de otras personas.
8	Buscar alternativas.	ñ	
9	Tomar iniciativas para buscar información.	b	
10	Ser responsable en las tareas.	b	Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.
11	Controlar la atención y perseverar en la tarea.	b	
12	Reconocer verbalmente los errores.	b	
13	Responder de forma adaptada a las críticas.	m	Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás.
14	Autoevaluar los resultados.	b	Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.

8.3 Contenidos.

Tabla 3: Áreas: Objetivos generales, criterios de evaluación y contenidos.

Objetivos generales de Etapa:

b. Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.

m. Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás.

ñ. Plantear soluciones a problemas y necesidades de la vida diaria mediante su identificación, planificación y búsqueda de alternativas constructivas y creativas, utilizando fuentes de información, conocimientos adquiridos, recursos materiales y la colaboración de otras personas.

Objetivos generales / Criterios de evaluación	Contenidos	
	Bloque	Descripción
Área: Conocimiento del medio natural, social y cultural.		
7. Utilizar la lectura y las tecnologías de la información y la comunicación (CE7).	Todos	Uso de documentos en formatos verbales, gráficos, Internet y TIC.
Área: Educación Artística.		
3. Conocer y utilizar la lectura, los medios audiovisuales y las tecnologías de la información y la comunicación como recurso artístico y como instrumento de aprendizaje (CE-).	1. Observación, expresión y creación plástica	Expresión y creación plástica. Uso de recursos digitales.
Área: Educación Física.		
6. Utilizar la lectura y las tecnologías de la información y la comunicación como fuente de consulta (CE 6).	Todos	
Áreas: Lenguas castellana y extranjera.		
6 LC y 5 LE. Utilizar recursos y tecnologías de la información para la adquisición de nuevos aprendizajes: enciclopedias y diccionarios (soporte escrito o informático) e Internet (LC. CE 8 y LE. CE 6).	1. Comunicación oral LE	Confianza en la propia capacidad para aprender una lengua extranjera. Gusto por el trabajo cooperativo.
	2. Comunicación escrita.	Uso de las tecnologías de la información y la comunicación como fuentes. Uso de ilustraciones, gráficos y tipografía.
Área: Matemáticas.		

5. Reconocer el valor de actitudes como la exploración de distintas alternativas, la conveniencia de la precisión o la perseverancia en la búsqueda de soluciones (CE5).	2. Interpretación y representación de las formas y la situación en el espacio.	Confianza en las propias posibilidades.
6. Utilizar recursos didácticos: calculadora, lectura de textos, y las TIC e Internet (CE10).	3. Recogida de información y resolución de problemas de la vida cotidiana.	Confianza en las propias posibilidades y constancia en la búsqueda de soluciones.
Los contenidos del currículo de todas las áreas se han de enriquecer con dos de las dimensiones de la Competencia de Aprender a aprender: Conocimiento de las propias capacidades y dimensiones y Planificación y Hábitos de estudio.		
Unidad de Evaluación 21. “Descubrimos la vid”.22		

8.4 Capacidades y procesos.

Tabla 4: Relaciones entre indicadores de evaluación, procesos y capacidades

Tarea	Indicador	Procesos y capacidades.			
1	Organizar el lugar de estudio sin distractores.	4	Funcionales	25	Desarrollar hábitos de trabajo.
2	Organizar el tiempo.	4	Funcionales	25	Desarrollar hábitos de trabajo.
3	Seleccionar y preparar los materiales.	4	Funcionales	25	Desarrollar hábitos de trabajo.
4	Identificar las motivaciones.	2	Afectivos	12	Conocer y confiar en sus posibilidades.
5	Eliminar obstáculos o interferencias.	2	Afectivos	12	Conocer y confiar en sus posibilidades.
6	Utilizar la postura adecuada.	4	Funcionales	25	Desarrollar hábitos de trabajo.
7	Definir objetivos y metas.	1	Cognitivos	2	Planificar.
8	Buscar alternativas.	4	Funcionales	29	Innovar, tener iniciativas, actitud positiva ante los cambios...
9	Tomar iniciativas para buscar información.	2	Afectivos	15	Automotivarse, disfrutar haciendo:
10	Ser responsable en las tareas.	3	Sociales	20	Ser responsable: cumplir compromisos,
11	Controlar la atención y perseverar en la tarea.	4	Funcionales	25	Desarrollar hábitos de trabajo.
12	Reconocer verbalmente los errores.	2	Afectivos	12	Conocer y confiar en sus posibilidades
13	Responder de forma adaptada a las críticas.	2	Afectivos	14	Expresar enfado, aplazar demandas...
14	Autoevaluar los resultados.	1	Cognitivos	11	Revisar: metaevaluar, ser riguroso...